

# **SANDIPANI ACADEMY**

**PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)**

**Affiliated to Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya & Recognised by  
NCTE**

## **5.4.1**

### **Details of office bearers and members of alumni association**



#### **Metric 5.4.1**

**Alumni Association/Chapter (registered / non-registered but functional) contributes significantly for the development of the institution**

**Sandipani Academy, Pendri (Masturi), Distt. – Bilaspur (C.G.)**

1222030442198  
31/05/2024

65  
31/05/2024

प्ररूप-एक

(नियम 3 देखिये)

सोसायटियों के रजिस्ट्रीकरण के लिये सोसायटी का मापन

1. सोसायटी का नाम : सांदीपनी एल्युमनी एसोसिएशन
2. सोसायटी का प्रधान कार्यालय : गाम - पेण्डी, ब्लॉक / तहसील - मस्तूरी, बिलासपुर  
-शिवरीनारायण रोड, बिलासपुर (छ.ग.)

TRUE COPY

3. सोसायटी के उद्देश्य निम्नलिखित होंगे :

1. हमारी समिति का मुख्य उद्देश्य पूर्व छात्र और संस्थान के बीच संबंधों को बढ़ावा देना है और पूर्व छात्रों और वर्तमान छात्रों के बीच के संबंध को मजबूत करना है।
2. महाविद्यालय की ओर पूर्व छात्रों के बीच अपनेपन की भावना को बढ़ावा देना और उन्हें महाविद्यालय की परिकल्पना व लक्ष्य को अपने व्यक्तिगत या व्यावसायिक जीवन में लागू करने हेतु सक्षम करना।
3. पूर्व छात्रों के लिए आपस में बातचीत करने हेतु एक मंच प्रदान करना, महाविद्यालय और एक दूसरे के सहयोग के लिए संपर्क में रहना।
4. तकनीकी सहायता और करियर सलाह के प्रावधान छात्रों को प्रदान करना।
5. पूर्व छात्रों द्वारा अतिथि व्याख्यान और संगोष्ठीयों के माध्यम से पूर्व छात्रों और छात्रों के बीच ज्ञान और अनुभव साझा करने हेतु प्रयास करना।

अध्ययनरत छात्रों के लिये नौकरी के लिये अवसर बढ़ाने का प्रयास करना।

छात्रों के लिये छात्र परियोजनाओं और छात्रवृत्ति के अवसरों का समर्थन करने के लिए छात्र निधि उत्पन्न करना।

विभिन्न बैठकों एवं अवसरों पर पूर्व छात्रों का उनकी संबंधित क्षेत्रों में उत्कृष्ट उपलब्धियों के लिए सम्मान करना।

9. सदस्यों के बीच व्यक्तिगत और व्यावसायिक बातचीत को सुविधाजनक बनाने के लिए एक व्यापक सुरक्षित पूर्व छात्रों का डेटाबेस स्थापित करना।

4. सोसायटी के कामकाज का प्रबंध, सोसायटी के विनियमों द्वारा गवर्नर, परिषद, संचालक समिति या धासी -निकास को सौंपा गया है, जिनके नाम, पते तथा उपजीविका नीचे विनिर्दिष्ट की गई है :

क्र.	नाम	पति / पिता का नाम	पता	उपजीविका
1	SUNIL KUMAR PRAJAPATI	Mr. CHINTANI LAL PRAJAPATI	VIKAS NAGAR KOTA ROAD, NEAR BHARATMATA CHOWK, GUDHIYARI RAIPUR, Raipur, Chhattisgarh	SERVICE
2	SITA RAM SONI	Mr. NARAYAN PRASAD SONI	RAMA GREEN CITY, KHAMTARAP, Bilaspur, Chhattisgarh	SERVICE



हस्ताक्षर

हस्ताक्षर

R. Singh  
हस्ताक्षर

हस्ताक्षर

Department of  
Sandipani Acade.  
ndry (Masturi), Bilaspur, C.G.

1220244208  
31/5/20

	Mr.KASHIRAM RATHORE	HOUSE NO-449,RATHORE MOHALLA, MASTURI ,Masturi ,Bilaspur ,Chhattisgarh	SERVICE
	Mr.ARJUN LAL KORI	HOUSE NO-161 , BRAHMAN PARA, VILLAGE- NARGODA, ,Masturi ,Bilaspur ,Chhattisgarh	SERVICE
5	SANJEEV KUMAR SAHU	WARD NO-10 , JAIRAM NAGAR,BILASPUR ,Masturi ,Bilaspur ,Chhattisgarh	SERVICE
	DIPTI SINGH RATHORE	HOUSE NO-182, WARD NO-06, TILAK NAGAR, CHATAPARA, BEHIND SRI SHIV HANUMAAN MANDIR ,Bilaspur ,Bilaspur ,Chhattisgarh	SERVICE
	RUPESH SHARMA	TARKESHWAR SHARMA ASHOK NAGAR ,SIPAT ROAD, VILLAGE- CHANTIDIH ,Bilaspur ,Bilaspur ,Chhattisgarh	SERVICE



सन्दीसगद सोसायटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम 1973 की धारा 6 की उपधारा (3) द्वारा यथा अर्पित सोसायटी नियमों के सम्यक् रूप से प्रमाणित एक प्रति इस प्रतिष्ठान जापन के साथ फाइल की गई है। हम विभिन्न व्यक्ति, नाम और पते नीचे लिखे गए हैं, उपरोक्त प्रतिष्ठान-जापन के अनुसरण में सोसायटी बनाने के इच्छुक हैं और इनके नामों के अनुसार साक्षियों की उपस्थिति में जापन पर हस्ताक्षर किए हैं।

TRUE COPY

क्र.सं.	नाम	पति / पिता का नाम	पता	हस्ताक्षर
1	SUNIL KUMAR PRAJAPATI	Mr. CHINTANI LAL PRAJAPATI	VIKAS NAGAR KOTA ROAD, NEAR BHARATMATA CHOWK, GUDHIYARI RAIPUR ,Raipur ,Raipur ,Chhattisgarh	
2	SITA RAM SONI	Mr. NARAYAN PRASAD SONI	EKTA COLONY BEHIND RAMA GREEN CITY, KHAMTARAI ,BILASPUR ,Bilaspur ,Bilaspur ,Chhattisgarh	
3	KALPANA RATHORE	Mr. KASHIRAM RATHORE	HOUSE NO-449,RATHORE MOHALLA, MASTURI ,Masturi ,Bilaspur ,Chhattisgarh	
4	RAGHUWEER KUMAR KORI	Mr. ARJUN LAL KORI	HOUSE NO-161 , BRAHMAN PARA, VILLAGE- NARGODA, ,Masturi ,Bilaspur ,Chhattisgarh	
5	SANJEEV KUMAR SAHU	Mr. RAMESHWAR PRASAD	WARD NO-10 , JAIRAM NAGAR,BILASPUR ,Masturi ,Bilaspur ,Chhattisgarh	
6	DIPTI SINGH RATHORE	DILIP SINGH RATHORE	HOUSE NO-182, WARD NO-06, TILAK NAGAR, CHATAPARA, BEHIND SRI SHIV HANUMAAN MANDIR ,Bilaspur ,Bilaspur ,Chhattisgarh	
7	RUPESH SHARMA	TARKESHWAR SHARMA	ASHOK NAGAR ,SIPAT ROAD, VILLAGE- CHANTIDIH ,Bilaspur ,Bilaspur ,Chhattisgarh	

तारीख:

हस्ताक्षर

हस्ताक्षर

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Bendry (Masturi), Bilaspur. (C.G.)

हस्ताक्षर

सोसायटी के रजिस्ट्रार,

बिलासपुर (छ.ग.)



**प्रमाणित प्रतिलिपि**

शुल्क... 2.8.10... चालान क्र. 11101  
दिनांक 24.12.11 द्वारा किया गया है। या  
पंजीयन क्र. 22224 दिनांक 27.12.11  
द्वारा पंजीकृत क्र. संस्था की मूल दस्तावेज  
की प्रमाणित प्रतिलिपि जारी होने का  
दिनांक 01.05.20 24

साक्षी

हस्ताक्षर *Selvi*

नाम: MRS. SENKATHIR SELVI

पूर्ण पता: R-8, SBI COLONY, VINOBA NAGAR,  
BILASPUR (C.G.)

TRUE COPY

*(अजय चौबे)*  
सहायक पंजीयक  
कर्म एवं संस्थाएँ बिलासपुर (छ.ग.)

*Sandipani*  
हस्ताक्षर

*A.*  
हस्ताक्षर

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Bilaspur (Masturi), Bilaspur (C.G.)

*R. Singh*  
हस्ताक्षर



सत्यमेव जयते

INDIA NON JUDICIAL

Government of Chhattisgarh

e-Stamp

Certificate No. : IN-CG52563683352352W  
 Certificate Issued Date : 09-Apr-2024 12:22:PM  
 Account Reference : NEWIMPACC (SH)/ cgshini17/BILASPUR/ CG-BP  
 Unique Doc. Reference : SUBIN-CGCGSHINI1788468455806514W  
 Purchased by : TARACHAND TIWARI  
 Description of Document : Article 24 Copy or Extract  
 Property Description : COPY  
 Consideration Price (Rs.) : 0  
 (Zero)  
 First Party : SANDIPANI ACADEMY  
 Second Party : Not Applicable  
 Stamp Duty Paid By : SANDIPANI ACADEMY  
 Stamp Duty Amount(Rs.) : 10  
 (Ten only)



*R. Singh*

Principal  
 Department Of Education  
 Sandipani Academy  
 Mandry (Masturi), Bilaspur.(C.G.)

*Tarachand Tiwari*  
 11/5/24

(अजय चौबे)  
 सहायक प्रिन्सिपल

R- 122202442198  
 31/4/24

सांदीपनी एज्युकेशनल एकेडमी  
 पेठरी मालखरी  
 जिला बिलासपुर

अपन नकल  
 JD 0041764932

कर्म एवं संस्थाएं बिलासपुर (छ.ग.)

For the validity of the Stamp certificate, it should be verified at [www.cgstamp.com](http://www.cgstamp.com) or using e-Stamp Mobile App at Bank Homeing...  
 For more details on this Certificate visit our website / Mobile App or contact our office.  
 If you have any query, please inform the Competent Authority.

समिति के पंजीयन हेतु नियमावली

65  
01/05/2024

1. सोसायटी का नाम : सांदीपनी एल्युमनी एसोसिएशन

2. इस संस्था कायालय का पता : ग्राम - पेण्डी, ब्लॉक / तहसील - मास्तुरी, बिलासपुर शिवरीनारायण रोड  
बिलासपुर (छ.ग.)

3. संस्था का कार्यक्षेत्र : संभाग स्तर

TRUE COPY

4. संस्था का उद्देश्य :-

1. हमारी समिति का मुख्य उद्देश्य पूर्व छात्र और संस्थान के बीच संबंधों को बढ़ावा देना है और पूर्व छात्रों और वर्तमान छात्रों के बीच के संबंध को मजबूत करना है।
2. महाविद्यालय की ओर पूर्व छात्रों के बीच अपनेपन की भावना को बढ़ावा देना और उन्हें महाविद्यालय की परिकल्पना व लक्ष्य को अपने व्यक्तित्वगत या व्यावसायिक जीवन में लागू करने हेतु सहायता करना।
3. पूर्व छात्रों के लिए आपस में बातचीत करने हेतु एक मंच प्रदान करना, महाविद्यालय और एक दूसरे के सहयोग के लिए संपर्क में रहना।
4. तकनीकी सहायता और करियर सलाह के प्रावधान छात्रों को प्रदान करना।
5. पूर्व छात्रों द्वारा अतिथि व्याख्यान और संगोष्ठीयों के माध्यम से पूर्व छात्रों और छात्रों के बीच ज्ञान और अनुभव साझा करने हेतु प्रयास करना।
6. अध्ययनरत छात्रों के लिये नोकरी के लिये अवसर बढ़ाने का प्रयास करना।
7. छात्रों के लिये छात्र परियोजनाओं और भावसक्ति के अवसरों का समर्थन करने के लिए छात्र निधि उत्पन्न करना।
8. विभिन्न बैठकों एवं अवसरों पर पूर्व छात्रों का उनकी संबंधित क्षेत्रों में उत्कृष्ट उपलब्धियों के लिए सम्मान करना।
9. सदस्यों के बीच व्यक्तित्वगत और व्यावसायिक बातचीत को सुविधाजनक बनाने के लिए एक व्यापक सुरक्षित पूर्व छात्रों का डेटाबेस स्थापित करना।



5. सदस्यता :- संस्था के निम्नलिखित श्रेणी के सदस्य होंगे।

(अ) संरक्षण सदस्य :- संस्था को जिस व्यक्ति द्वारा अभिदान के रूप में रुपये 10,000/- एक मुश्त जमा किया जावेगा, वह समिति का संरक्षक सदस्य होगा।

(ब) आजीवन सदस्य :- जिस व्यक्ति द्वारा संस्था को अभिदान के रूप में रुपये 5000/- जमा किया जावेगा, वह आजीवन सदस्य बनाया जा सकेगा। कोई भी आजीवन सदस्य आठर की राशि रुपये 5000/- देकर संरक्षक सदस्य बन सकता है।

(स) साधारण सदस्य :- जिस व्यक्ति द्वारा रुपये 50/- माह रुपये 600/- प्रतिवर्ष को अभिदान के रूप में जमा किया जावेगा, वह साधारण सदस्य बनाया जा सकेगा। साधारण सदस्य केवल उसी अवधि के लिये सदस्य होगा जिसके लिए उसने अभिदान दिया है जो साधारण सदस्य बिना सतोषजनक कारणों के छ माह तक अभिदान नहीं देगा उसकी सदस्यता समाप्त हो जायेगी। ऐसे सदस्य द्वारा संस्था के लिये नया आवेदन पत्र देने तथा अभिदान की राशि देना पर पुनः सदस्य बनाया जा सकता है।

*(Signatures)*

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Acaden  
ndy (Masturi), Bilaspur

सदस्य :- संस्था की प्रबंधकारिणी किसी व्यक्ति या व्यक्तियों को उस समय के लिये जो वह उचित मानीय सदस्य बना सकती है, ऐसे सदस्य साधारण सभा की बैठक में भाग ले सकते हैं परन्तु उसको मत अधिकार नहीं होगा।

सदस्यता की प्राप्ति :- प्रत्येक व्यक्ति जो कि समिति का सदस्य बनने का इच्छुक हो लिखित रूप में आवेदन करना होगा ऐसा आवेदन पत्र प्रबंधकारिणी समिति को प्रस्तुत होगा। प्रबंधकारिणी समिति को आवेदन पत्र को स्वीकार करने या अस्वीकार करने का अधिकार होगा।

7. सदस्यों की योग्यता :- संस्था का सदस्य बनने के लिये किसी व्यक्ति में निम्नलिखित योग्यता होना आवश्यक है

भारतीय नागरिक हो।

आयु 18 वर्ष से कम न हो।

समिति के उद्देश्यों एवं नियमों के पालन की प्रतिज्ञा की हो

सद चरित्र हो तथा मदयपान न करता हो

8. सदस्यता की समाप्ति :- संस्था की सदस्यता निम्नलिखित स्थिति में समाप्त हो जावेगी :-

मृत्यु हो जाने पर।

पंगाल हो जाने पर।

नियम 5 के अनुसार सोसाइटी को देय सदस्यता की रकम जमा करने में असफल रहने पर।

त्याग पत्र देने पर यदि स्वीकृत हो जाता है तो और

नैतिक अधमता से संबंधित किसी अन्य कारण के सिद्ध हो जाने पर और प्रबंधकारिणी समिति द्वारा प्रस्ताव पारित किया जाकर निष्काशित करने पर तथा ऐसा निर्णय संबंधित सदस्य को लिखित में सूचित किया जाना चाहिए।

9. सदस्यता पंजी :- संस्था कार्यालय में सदस्यों की पंजी रखी जावेगी जिसमें निम्न ब्यारे दर्ज किये जावेंगे :-

प्रत्येक सदस्य का नाम, पता, व्यवसाय

वह तारीख जिसमें सदस्यों को प्रवेश दिया हो व अभिदान जमा करने का रसीद नंबर।

वह तारीख जिससे सदस्यता समाप्त की गई हो।

सदस्यों के हस्ताक्षर।

10. (अ) साधारण सभा :- साधारण सभा में नियम में 6 (अ) (ब) (स) दशांश अनुसार श्रेणी के सदस्य समावेशित होंगे। साधारण सभा की बैठक आवश्यकतानुसार हुआ करेगी परन्तु वर्ष में एक बार माह October में बैठक अनिवार्य होगी। बैठक की तिथि, स्थान व समय कार्यकारिणी समिति द्वारा निश्चित कर 15 दिवस पूर्व प्रत्येक सदस्य को सूचना दी जावेगी। बैठक का कोरम 3/5 सदस्यों का होगा। संस्था की प्रथम आम सभा पंजीयन दिनांक से 3 माह के भीतर बुलाई जावेगी। उसमें संस्था के पदाधिकारियों का विधिवत निर्वाचन किया जावेगा।

(ब) प्रबंधकारिणी सभा :- प्रबंधकारिणी सभा की बैठक प्रत्येक माह होगी तथा बैठक का एजेण्डा तथा सूचना बैठक दिनांक से सात दिन पूर्व कार्यकारिणी के प्रत्येक सदस्य को भेजा जाना आवश्यक होगा। यदि बैठक में कोरम 1/2 सदस्यों की होगी। यदि बैठक का कोरम पूर्ण नहीं होता है तो बैठक एक घंटे के लिये स्थगित की जाकर उसी स्थान पर उसी दिन पुनः की जा सकेगी, जिसके लिये कोरम की कोई शर्त नहीं होगी।

Principal



विशेष :- समिति के कुल सदस्यों की संख्या के 2/3 सदस्यों द्वारा किसी भी विषय पर विचार करने के लिए संस्था के विशेष बैठक बुलाने हेतु अध्यक्ष/सचिव को सदस्यों द्वारा अनुरोध पत्र दिया जावेगा, ऐसे आवेदन पत्र उल्लेखित विषय पर आमसभा आयोजित किया जाकर संकल्प पारित किया जावेगा। विशेष संकल्प पारित हो जाने हेतु आवेदन करें तो उनके दर्शाये विषय पर संकल्प की प्रति बैठक पंजीयक को संकल्प पारित हो जाने के दिनांक से 45 दिन के भीतर भेजा जावेगा। पंजीयक को इस संबंध में आवश्यक निर्देश जारी करने तथा समिति को परामर्श देने का अधिकार होगा।

11. साधारण सभा के अधिकार व कर्तव्य:-

(क) संस्था के पिछले वर्ष का वार्षिक विवरण प्रगति प्रतिवेदन स्वीकृत करना

(ख) संस्था की स्थाई निधि व सम्पत्ति की ठीक व्यवस्था करना

(ग) आगामी वर्ष के लिये लेखा परीक्षकों की नियुक्ति करना।

(घ) अन्य ऐसे विषयों पर विचार करना जो प्रबन्धकारिणी द्वारा प्रस्तुत हों।

(ङ) संस्था द्वारा संचालित संस्थाओं के आय-व्यय पत्रकों को स्वीकृत करना।

12. प्रबन्धकारिणी का गठन :- नियम 5 (अ, ब, स) में दर्शाये गये सदस्यों जिनके नाम पंजी रजिस्टर में दर्ज हो बैठक में बहुमत के आधार पर निर्वाचित पदाधिकारीयों तथा प्रबन्धकारिणी समिति के सदस्यों का निर्वाचन होगा :-

1. अध्यक्ष

2. उपाध्यक्ष

3. सचिव,

4. कोषाध्यक्ष,

5. संयुक्त सचिव एवं सदस्य संख्या - 02 होगी।

TRUE COPY

13. प्रबंध समिति का कार्यकाल :- प्रबंध समिति का कार्यकाल तीन वर्ष होगा। यथेष्ट कारण होने पर, उस समय तक जब तक कि नई प्रबंधकारिणी समिति का निर्माण नियमानुसार संनहीं हो जाता वर्तमान प्रबंध समिति कार्य करती रहेगी, किन्तु उक्त अवधि 6 माह से अधिक नहीं होगी, जिसका अनुमोदन साधारण सभा से कराना अनिवार्य होगा।

14. प्रबन्धकारिणी के अधिकार व कर्तव्य:-

(अ) जिन उद्देश्यों की प्राप्ति हेतु समिति का गठन हुआ है उसकी पूर्ति करना और इस आशय की पूर्ति हेतु व्यवस्था करना।

(ब) पिछले वर्ष का आय-व्यय का लेखा पूर्णतः परीक्षित किया हुआ प्रगति प्रतिवेदन के साथ प्रति वर्ष साधारण सभा की बैठक में प्रस्तुत करना।

(स) समिति एवं उसके अधीन संचालित संस्थाओं के कर्मचारियों के वेतन तथा भत्ते आदि का भुगतान करना। संस्था की चल-अचल सम्पत्ति पर लगने वाले कर आदि का भुगतान करना।

(द) कर्मचारियों, शिक्षकों आदि की नियुक्ति करना।

(इ) अन्य आवश्यक कार्य करना जो साधारण सभा द्वारा समय-समय पर सौंपे

(य) संस्था की समस्त चल-अचल संपत्ति, कार्यकारिणी समिति के नाम रहेगी

(उ) संस्था द्वारा कोई भी स्थावर संपत्ति रजिस्ट्रार की लिखित अनुज्ञा के बिना क्रय-विक्रय द्वारा या

अन्य किसी भी प्रकार से नहीं की जायेगी।

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Bilaspur (Masturi), Bilaspur (C.O.)

(ज) विशेष बैठक आमंत्रित कर संस्था के विधान में संशोधन किये जाने के प्रस्ताव पर विचार विमर्श कर साधारण सभा की विशेष बैठक में उसकी स्वीकृति हेतु प्रस्तुत करेगी। साधारण सभा में कुल सदस्यों 2/3 मत से संशोधित पारित होने पर उक्त प्रस्ताव पारित कर पंजीयक को अनुमोदन हेतु भेजा जावेगा।

15. अध्यक्ष के अधिकार :- अध्यक्ष साधारण सभा तथा प्रबंधकारिणी समिति की समस्त बैठकों की अध्यक्षता करेगा तथा सचिव को साधारण सभा में प्रबंधकारिणी की बैठकों का आयोजन हेतु निर्देश जारी करेगा। अध्यक्ष का मत विचारार्थ विषयों में निर्णयात्मक होगा।

16. उपाध्यक्ष के अधिकार :- अध्यक्ष की अनुपस्थिति में उपाध्यक्ष द्वारा साधारण सभा तथा प्रबंधकारिणी की समस्त बैठकों की अध्यक्षता करेगा।

17. सचिव (संत्री) के अधिकार :

साधारण सभा एवं प्रबंधकारिणी की बैठक समय-समय पर बुलाना और समस्त आवेदन पत्र तथा सुझाव जो प्राप्त हो प्रस्तुत करना।

समिति की आय-व्यय का लेखा परीक्षण से प्रतिवेदन तैयार करके साधारण सभा के सम्मुख प्रस्तुत करना।

समिति के सारे कागजातों को तैयार करना तथा करवाना उनका निरीक्षण करना व अनियमितता पाये जाने पर उसकी सूचना प्रबंधकारिणी को देना।

सचिव को किसी कार्य के लिये एक समय में रुपये 5000.00 व्यय करने का अधिकार होगा।

18. संयुक्त सचिव के अधिकार :- सचिव की अनुपस्थिति में संयुक्त सचिव कार्य करेगा।

19. कोषाध्यक्ष का अधिकार :- समिति की धनराशि का पूर्ण हिसाब रखना तथा सचिव या कार्यकारिणी द्वारा स्वीकृत

TRUE COPY

20. प्रत्येक समिति द्वारा पंजीकृत संस्था के नाम से ही खाता संधारित किया जावेगा। संस्था की समस्त निधि किसी राष्ट्रीयकृत बैंक या पोस्ट ऑफिस में रहेगी धन का आहरण अध्यक्ष एवं सचिव के संयुक्त हस्ताक्षरों से होगा। दैनिक व्यय हेतु कोषाध्यक्ष के पास अधिकतम रुपये 10000.00 रहेंगे।

21. पंजीयक को भेजी जाने वाली जानकारी :- अधिनियम की धारा 27 के अन्तर्गत संस्था की वार्षिक आमसभा होने के दिनांक से 45 दिन के भीतर निर्धारित प्रारूप में शुल्क सहित कार्यकारिणी समिति की मूल हस्ताक्षरित सूची फाइल की जावेगी तथा धारा 28 के अन्तर्गत संस्था का आडिटेटेड लेखा नियत शुल्क के साथ पंजीयक को प्रस्तुत किया

22. संशोधन :- संस्था के विधान में संशोधन साधारण सभा की बैठक में कुल सदस्यों के 2/3 मतों से पारित होगा यदि आवश्यक हुआ तो संस्था के हित में उसके पंजीकृत विधान में संशोधन करने का अधिकार पंजीयक, फर्म्स एवं संस्थाए को होगा जो प्रत्येक सदस्य को मान्य होगा। संस्था के विधान में संशोधन हेतु प्रस्ताव मय-नियत प्रारूप में शुल्क सहित प्रस्तुत की जायेगी।

23. विघटन :- संस्था का विघटन साधारण सभा के कुल सदस्यों के 3/5 से पारित किया जावेगा। विघटन के पश्चात् संस्था की चल तथा अचल सम्पत्ति किसी समान उद्देश्यों वाली संस्था को सौंप दी जावेगी। उक्त समस्त कार्यवाही अधिनियम के प्रावधानों के अनुसार की जावेगी।

24. सम्पत्ति :- संस्था की समस्त चल-अचल सम्पत्ति संस्था के नाम से रहेगी। संस्था की अचल सम्पत्ति (स्थावर) रजिस्टार फर्म्स एवं संस्थाए की लिखित अनुज्ञा के बिना विक्रय द्वारा, दान द्वारा या अन्यथा प्रकार से अर्जित या अंतरित नहीं की जा सकेगी एवं उक्त हेतु नियत शुल्क संस्था द्वारा जमा की जायेगी।

25. पंजीयक द्वारा बैठक बुलाना :- संस्था की पंजीयक नियमावली के अनुसार पदाधिकारियों द्वारा वार्षिक बैठक न बुलाये जाने पर या अन्य प्रकार के आवश्यक होने पर पंजीयक फर्म्स एवं संस्थाए को बैठक बुलाने का अधिकार होगा।

Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Mandry (Masturi), Bilaspur. (C.G.)

ने किसी प्रकार के विवाद की स्थिति होने पर अध्यक्ष को साधारण सभा की अनुमति से सुलझाने का अधिकार है। यदि इस निश्चित या निर्णय से पक्षों पर संतुष्ट न हो तो वह रजिस्ट्रार की ओर के निर्णय के लिए जा सकता है। रजिस्ट्रार का निर्णय अन्तिम व सर्वमान्य होगा। संघालित सभाओं के विवाद अथवा प्रबंध समिति के निर्णय उत्पन्न होने पर अन्तिम निर्णय देने का अधिकार रजिस्ट्रार को होगा।



TRUE COPY

**प्रमाणित प्रति**

शुल्क... 280... चालान क्र... 11101  
दिनांक 31.12.24 द्वारा किया गया है। स  
पंजीयन क्र. 222024 दिनांक 31.12.24  
द्वारा पंजीकृत क्र. संस्था की मूल दस्तावेज  
की प्रमाणित प्रतिलिपि जारी होने का  
दिनांक 01.05.2024

*(Handwritten signature)*  
(अजय चौबे)  
सहायक पंजीयक  
कर्म एवं संस्थाएँ बिलासपुर (छ.ग.)

*(Three handwritten signatures)*

*(Handwritten signature)*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Akademi  
Bilaspur (Masturi), Bilaspur (C.O.)

INDIA NON JUDICIAL

Government of Chhattisgarh

e-Stamp

Certificate No. : IN-CG52563774064929W  
Certificate Issued Date : 03-Apr-2024 12:23 PM  
Account Reference : NEWIMPACC (SH)/ cgshini17/ BILASPUR/ CG-BP  
Unique Doc. Reference : SUBIN-CGCGSHINI1788468084506174W  
Purchased by : TARACHAND TIWARI  
Description of Document : Article 24 Copy or Extract  
Property Description : COPY  
Consideration Price (Rs.) : 0  
(Zero)  
First Party : SANDIPANI ACADEMY  
Second Party : Not Applicable  
Stamp Duty Paid By : SANDIPANI ACADEMY  
Stamp Duty Amount(Rs.) : 10  
(Ten only)



*(Handwritten signature)*  
(अजय चौबे)  
सहायक पंजीयक  
जन्य एवं संरक्षण बिलासपुर (छ.ग.)

R.1220244498  
31/4/24

संदिपनी एज्युकेशनल इन्स्टिट्यूट  
पेण्ड्री ब्लॉक  
जिला बिलासपुर  
विलासपुर

R.1220244498  
Principal

Department Of Education  
Sandipani Academy  
Masturi, Bilaspur (C.G.)



Scanned with OKEN Scanner

(पूर्व छात्र समिति)

प्रस्ताव :- आज दिनांक 08/11/2024 को हमारे महा  
सांख्यिकी स्कूल, पेठड़ी मन्तुरी जिला-बिलासपुर  
होगा जहाँ मैं बैठक आहूत कर अलुमनी कमेटी गठित  
किये जाने का प्रस्ताव पारित हुआ और अलुमनी  
कमेटी (पूर्व छात्र समिति) का गठन हुआ जिसमें  
महाविद्यालय के औद्योगिक एवं औद्योगिक स्टाफ को  
सदस्य के तौर पर नियुक्त किया गया है।  
अलुमनी कमेटी में निम्नलिखित सदस्यों  
को समिति का सदस्य नियुक्त किया गया है।

संरक्षक - प्राचार्य डॉ. सोनिया तिवारी

सदस्य गण - 1. श्री मुकेश खुरले

2. श्री कमलेश कुमार

3. श्री लाराचन्द तिवारी

कार्यवाही :- आज दिनांक 08/11/2024 को हमारे  
महाविद्यालय सांख्यिकी स्कूल, पेठड़ी मन्तुरी  
जिला - बिलासपुर होगा जहाँ अलुमनी समिति का  
गठन किया गया, जिसमें यह प्रस्ताव पारित किया  
गया कि हमारे महाविद्यालय में बी. एड. के उत्तीर्ण  
छात्र-छात्राएं तथा डी. एड. के उत्तीर्ण छात्र-  
छात्राओं को अलुमनी कमेटी के सदस्य के रूप में  
नियुक्त किये जायें।

निम्न लिखित भूलपूर्व छात्रों को अलुमनी  
कमेटी के निम्नांकित पत्रों पर पदस्थ किया गया।

- |                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| ① अश्वनी कुमार (अध्यक्ष)  | ⑦ प्रवीण चौबे (सदस्य)   |
| ② स्वराज शुभन (उपाध्यक्ष) | ⑧ रामलखन गुप्ता (सदस्य) |
| ③ सीता रम सोनी (सचिव)     |                         |
| ④ कल्पना शर्मा (सह-सचिव)  |                         |

# **SANDIPANI ACADEMY**

**PENDRI (MASTURI), BILASPUR (C.G.)**

**Affiliated to Atal Bihari Vajpayee Vishwavidyalaya & Recognised by  
NCTE**

## **5.4.1**

### **Certificate of registration of Alumni Association, if registered**



#### **Metric 5.4.1**

**Alumni Association/Chapter (registered / non-registered but functional) contributes significantly for the development of the institution**

**Sandipani Academy, Pendri (Masturi), Distt. – Bilaspur (C.G.)**

सम्बन्ध - टी  
( विषय - 6 क्षेत्र )

छात्राभ्यास शाखा



सोसायटी के रजिस्ट्रीकरण का प्रमाण पत्र

क्रमांक: 122202442198

संदर्भ क्रमांक: 0010192968

यह प्रमाणित किया जाता है सांटीपनी एड्युकेशन सोसायटी जो साम - पोस्टी, ब्लॉक / तहसील - मस्तूरी, बिलासपुर -शिवरीनारायण रोड ,बिलासपुर (छ.ग.) तहसील Masturi जिला Bilaspur में स्थित है, छात्राभ्यास सोसायटी रजिस्ट्रीकरण अधिनियम, 1973 (क्रमांक 44 सन् 1973) के अधीन तारीख 18/03/2024 को रजिस्ट्रीकृत की गई है।



(अजय चौधे)  
संश्लेषण के अतिरिक्त रजिस्ट्रार

This is computer generated certificate. This certificate can be verified online at <http://rfas.cg.nic.in/> through Certificate No. and Date of Registration

Digitally signed by *Ajay Kumar Choubey*  
Date: 2024.03.18 16:46:40 +05:30  
Reason: For Issuing Registration of New Society  
Location: Bilaspur Sambhag

*A. Singh*  
Principal  
Department Of  
Sandipani Acad.  
Masturi, Bilaspur (C.G.)





// आदेश //

सत्र 2021-22 में महाविद्यालय के विभिन्न गतिविधियों को सुचारु रूप से संचालित करने के लिए निम्नानुसार समिति का गठन किया जाता है। जो निम्नानुसार है :-

● **NATIONAL DAYS/ NATIONAL FESTIVALS CELEBRATIONS COMMITTEE**

1. Ms. Mona Verma ( Asst. Professor ) - Co-ordinator
2. Miss. Renu Sahu ( Asst. Professor ) - Member
3. Mr. Sitaram Soni ( Office Cum Account Assistant ) - Member
4. Bindiya Rajak (Student) - Student Representative
5. Abhishek Tiwari (Student) - Student Representative

● **DISCIPLINE COMMITTEE**

1. Ms. Minakshi Kumari ( Asst. Professor ) - Co-ordinator
2. Miss Dipti Singh Rathore ( Asst. Professor ) - Member
3. Ms. Kalpana Rathore (Office Assistant Cum Computer Operator) - Member

● **ANTI-RAGGING COMMITTEE**

1. Mrs. Rashmi Choubey ( Asst. Professor ) - Co-ordinator
2. Mr. Hitesh Kumar Banjare ( Asst. Professor ) - Member
3. Mr. Hari Narayan ( Store Keeper ) - Member
4. Neha Tiwari (Student) - Student Representative
5. Guru Singh Kaiwartya (Student) - Student Representative
6. Indu Kiran (Student) - Student Representative

● **NATURE & CAMPUS ECO-FRIENDLY CELL**


1. Mr. Anil Anant (Asst. Professor) - Co-ordinator
2. Ms. Dipti Singh Rathore (Asst. Professor) - Member
3. Mr. Vijay Kumar Patil (Asst. Professor) - Member
4. Monika Yadav (Student) - Student Representative
5. Namrata Chandel (Student) - Student Representative

● **GRIEVANCE & REDRESSAL COMMITTEE**

1. Ms. Dipti Singh Rathore (Asst. Professor) - Co-ordinator
2. Ms. Anamika Pathak ( Lecturer ) - Member
3. Mr. Sanjiv Sahu(Lab Attendant) - Member
4. Hemant Kumar Nirmalkar(Student) - Student Representative
5. Lata Sahu(Student) - Student Representative
6. Pooja Singh (Student) - Student Representative

● **WOMEN CELL/ PREVENTION OF SEXUAL HARASSMENT**

1. Mrs. Rashmi Choubey (Asst. Professor) - Co-ordinator
2. Ms. Namrata Ghore (Asst. Professor) - Member
3. Ms. Renu Sahu (Asst. Professor) - Member
4. Mrs. Sonali Das (Librarian) - Member
5. Nikita (Student) - Student Representative
6. Pooja Sharma (Student) - Student Representative
7. Khushboo Verma(Student) - Student Representative

  
**Principal**  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

- **CURRICULUM PLANNING AND ADOPTION COMMITTEE**

1. Mr. Mukesh Khutle (HOD)
2. Ms. Namrata Ghore (Asst. Professor)
3. Mr. Dharendra Dahariya (Lab Attendant)

- Co-ordinator
- Member
- Member

- **ACADEMIC COMMITTEE**

1. Miss Dipti Singh Rathore
2. Mrs. Shriti Majumdar
3. Mrs. Suchitra Dey

- Co-ordinator
- Member
- Member

- **STUDENTS' COUNCIL**

1. Mrs. Mona Verma (Asst. Professor)
2. Mr. Uttam Kumar Soni (Asst. Professor)
3. Mr. Sanjiv Sahu (Lab Attendant)
4. Ramchand Patel (Student)
5. Ritika Rajak (Student)

- Co-ordinator
- Member
- Member
- Student Representative
- Student Representative

- **CAREER GUIDANCE/ PLACEMENT / ENTREPRENEUR DEVELOPMENT CELL**

1. Mr. Rupesh Sharma ( Administrative Officer / Office Superintendent )
2. Ms. Renu Sahu (Asst. Professor)
3. Miss. Shriti Majumdar (Asst. Professor)
4. Mr. Tarachand Tiwari (Asst. Professor)

- Co-ordinator
- Member
- Member
- Member

- **SC / ST/ OBC STUDENT CELL**

1. Mr. Mukesh Khutle (HOD)
2. Mr. Uttam Kumar Soni (Asst. Professor)
3. Mr. Ramesh Lahre ( Lecturer )
4. Mr. Hitesh Kumar Banjare (Lecturer)
5. Suman Patel (Student)
6. Vinita Minjh (Student)
7. Shivangi Dahariya (Student)
8. Sakshi Yadav (Student)

- Co-ordinator
- Member
- Member
- Member
- Student Representative
- Student Representative
- Student Representative
- Student Representative

- **YOGA/ MEDITATION WELLNESS COMMITTEE**

1. Mrs. Rashmi Choubey (Asst. Professor)
2. Miss. Prachi Sharma (Lecturer)
3. Mrs. Jagriti Thakur (Clinical Instructor)

- Co-ordinator
- Member
- Member

- **ALUMNI COMMITTEE**


1. Mr. Mukesh Khutle (HOD)
2. Mr. Kamlesh Kumar (Lecturer )
3. Mr. Tarachand Tiwari ( Lecturer )
4. Annapurna Kirti (Alumni)
5. Anuragini Paikra (Alumni)

- Co-ordinator
- Member
- Member
- Alumni Representative
- Alumni Representative

- **STAFF WELFARE COMMITTEE**

1. Mrs. R. Senkhathir Selvi (Academic Co-ordinator)
2. Mr. Mukesh Khutle (HOD)
3. Mss. Kavita Biswas (Asst. Professor )
4. Mr. Seetaram Soni (Accountant)

- Co-ordinator
- Member
- Member
- Member

  
**Principal**  
**Department of Education**  
**Sandipani Academy**  
 Bendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

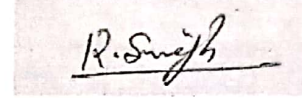
● **INSTITUTIONAL INDUSTRY COLLABORATION COMMITTEE**

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Mrs. Kavita Biswas (Asst. Professor )      | - Co-ordinator |
| Miss. Shriti Majumdar (Asst. Professor )      | - Member       |
| 2. Mr. Uttam Soni (Asst. Professor )          | - Member       |
| 3. Mr. Praful Suman (Industrial Co-ordinator) | -Member        |

● **LIBRARY ADVISORY COMMITTEE**

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Dr. Rita Singh (Principal)                  | - Co-ordinator |
| 2. Mrs. Sonali Das (Librarian)                 | - Member       |
| 3. Miss Dipti Singh Rathore (Asst. Professor ) | - Member       |
| 4. Mrs. Mona Verma(Asst. Professor )           | - Member       |
| 5. Miss. Renu Sahu (Asst. Professor )          | - Member       |

समस्त समितियों में दर्शाये सहायक प्राध्यापक/क्रीडाधिकारी एवं अन्य कर्मचारी अपने किये गये कार्यों का प्रतिवेदन प्रति 2 माह के अंतराल में माह के अंत तक प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।



डॉ.रीता सिंह

प्राचार्य

सांदीपनी एकेडमी

पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**

प्रतिलिपि :-

1. प्राचार्य कक्ष/आई.क्यू.ए.सी. कक्ष ।
2. सभी सहायक प्राध्यापक/क्रीडाधिकारी एवं अन्य कर्मचारियों एवं संबंधित को सूचनार्थ आवश्यक कार्यवाही हेतू ।
3. लेखापाल सांदीपनी एकेडमी पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)



डॉ.रीता सिंह

प्राचार्य

सांदीपनी एकेडमी

पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**



// आदेश //

सन् 2021-22 में महाविद्यालय के विभिन्न गतिविधियों को सुचारु रूप से संचालित करने के लिए निम्नानुसार समिति का पुर्नगठन किया जाता है। जो निम्नानुसार है :-

• **NATIONAL DAYS/ NATIONAL FESTIVALS CELEBRATIONS COMMITTEE**

1. Ms. Mona Verma ( Asst. Professor ) - Co-ordinator
2. Mrs. Subhrika Bhargav ( Lecturer ) - Member
3. Mr. Sitaram Soni ( Office Cum Account Assistant ) - Member
4. Khushboo Kashyap (Student) - Student Representative
5. Maheshwari (Student) - Student Representative

• **DISCIPLINE COMMITTEE**

1. Ms. Minakshi Kumari ( Asst. Professor ) - Co-ordinator
2. Miss Dipti Singh Rathore ( Asst. Professor ) - Member
3. Ms. Kalpana Rathore (Office Assistant Cum Computer Operator) - Member

• **ANTI-RAGGING COMMITTEE**

1. Mrs. Rashmi Choubey ( Asst. Professor ) - Co-ordinator
2. Mr. Hitesh Kumar Banjare ( Asst. Professor ) - Member
3. Mr. Hari Narayan ( Store Keeper ) - Member
4. Manisha Tharvani (Student) - Student Representative
5. Rahul Kumar (Student) - Student Representative
6. Radhika Kaushik (Student) - Student Representative

• **NATURE & CAMPUS ECO-FRIENDLY CELL**

1. Mr. Anil Anant (Asst. Professor) - Co-ordinator
2. Ms. Dipti Singh Rathore (Asst. Professor) - Member
3. Mr. Vijay Kumar Patil (Asst. Professor) - Member
4. Ranjana (Student) - Student Representative
5. Rameshwari(Student) - Student Representative

• **GRIEVANCE & REDRESSAL COMMITTEE**

1. Ms. Dipti Singh Rathore (Asst. Professor) - Co-ordinator
2. Ms. Anamika Pathak ( Lecturer ) - Member
3. Mr. Sanjiv Sahu(Lab Attendant) - Member
4. Rajkishor (Student) - Student Representative
5. Rajesh Nirmalkar (Student) - Student Representative
6. Nidhi Singh (Student) - Student Representative

• **WOMEN CELL/ PREVENTION OF SEXUAL HARASSMENT**

1. Mrs. Rashmi Choubey (Asst. Professor) - Co-ordinator
2. Ms. Renu Sahu (Asst. Professor) - Member
3. Mrs. Sonali Das (Librarian) - Member
4. Priti Kerketta (Student) - Student Representative
5. Sangeeta (Student) - Student Representative
6. Sapna Kujur (Student) - Student Representative

*R. Singh*  
Principal  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

INSTITUTE  
1. Dr  
2. N  
3.

- **CURRICULUM PLANNING AND ADOPTION COMMITTEE**
  1. Mr. Mukesh Khutle (HOD) - Co-ordinator
  2. Ms. Namrata Ghore (Asst. Professor) - Member
  3. Mr. Dharendra Dahariya (Lab Attendant) - Member
- **ACADEMIC COMMITTEE**
  1. Miss Dipti Singh Rathore - Co-ordinator
  2. Mrs. Shriti Majumdar - Member
  3. Mrs. Suchitra Dey - Member
- **STUDENTS' COUNCIL**
  1. Mrs. Mona Verma (Asst. Professor) - Co-ordinator
  2. Mr. Uttam Kumar Soni (Asst. Professor) - Member
  3. Mr. Sanjiv Sahu (Lab Attendant) - Member
  4. Sarswati Mandal (Student) - Student Representative
  5. Satyprakash Rathore (Student) - Student Representative
- **CAREER GUIDANCE/ PLACEMENT / ENTREPRENEUR DEVELOPMENT CELL**
  1. Mr. Rupesh Sharma ( Administrative Officer / Office Superintendent )- Co-ordinator
  2. Ms. Renu Sahu (Asst. Professor) - Member
  3. Mr. Tarachand Tiwari ( Lecturer ) - Member
- **SC / ST/ OBC STUDENT CELL**
  1. Mr. Mukesh Khutle (HOD) - Co-ordinator
  2. Mr. Uttam Kumar Soni (Asst. Professor) - Member
  3. Mr. Ramesh Lahre ( Lecturer ) - Member
  4. Mr. Hitesh Kumar Banjare (Lecturer) - Member
  5. Sen Singh Mahilange (Student) - Student Representative
  6. Shilpa Tigga (Student) - Student Representative
  7. Vandana Kashyap (Student) - Student Representative
  8. Varhsa Chandravanshi (Student) - Student Representative
- **YOGA/ MEDITATION WELLNESS COMMITTEE**
  1. Mrs. Rashmi Choubey (Asst. Professor) - Co-ordinator
  2. Miss. Prachi Sharma (Lecturer) - Member
  3. Mrs. Jagriti Thakur (Clinical Instructor) - Member
- **ALUMNI COMMITTEE**
  1. Mr. Mukesh Khutle (HOD) - Co-ordinator
  2. Mr. Kamlesh Kumar (Lecturer ) - Member
  3. Mr. Tarachand Tiwari ( Lecturer ) - Member
  4. Kanchan Sharma (Alumni) - Alumni Representative
  5. Kusum Patel (Alumni) - Alumni Representative
- **STAFF WELFARE COMMITTEE**
  1. Mrs. R. Senkhathir Selvi (Academic Co-ordinator) - Co-ordinator
  2. Mr. Mukesh Khutle (HOD) - Member
  3. Mss. Kavita Biswas (Asst. Professor ) - Member
  4. Mr. Seetaram Soni (Accountant) - Member

*R. Singh*  
**Principal**  
Department of Education  
Sandipani Academy  
Bendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)



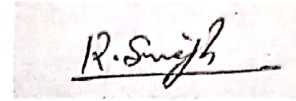
● **INSTITUTIONAL INDUSTRY COLLABORATION COMMITTEE**

- |   |                |
|---|----------------|
| 1. Dr. Rita Singh                             | - Co-ordinator |
| 2. Miss. Namrata Ghore (Asst. Professor )     | -Member        |
| 3. Miss Sonal Gharewal (Asst. Professor )     | -Member        |
| 4. Mr. Uttam Soni (Asst. Professor )          | -Member        |
| 5. Mr. Praful Suman (Industrial Co-ordinator) | -Member        |

● **LIBRARY ADVISORY COMMITTEE**

- |  |                |
|--|----------------|
| 1. Dr. Rita Singh (Principal)                  | - Co-ordinator |
| 2. Mrs. Sonali Das (Librarian)                 | - Member       |
| 3. Miss Dipti Singh Rathore (Asst. Professor ) | - Member       |
| 4. Mrs. Suchitra Dey (Asst. Professor )        | - Member       |
| 5. Rahul Kumar (Student)                       | - Member       |

समस्त समितियों में दर्शाये सहायक प्राध्यापक/कीडाधिकारी एवं अन्य कर्मचारी अपने किये गये कार्यों का प्रतिवेदन प्रति 2 माह के अंतराल में माह के अंत तक प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।



डॉ.रीता सिंह

प्राचार्य

सांदीपनी एकेडमी

पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**

प्रतिलिपि :-

1. प्राचार्य कक्ष/आई.क्यू.ए.सी. कक्ष ।
2. सभी सहायक प्राध्यापक/कीडाधिकारी एवं अन्य कर्मचारियों एवं संबंधित को सूचनार्थ आवश्यक कार्यवाही हेतु ।
3. लेखापाल सांदीपनी एकेडमी पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)



डॉ.रीता सिंह

प्राचार्य

सांदीपनी एकेडमी

पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**

**// आदेश //**

सत्र 2022-23 में महाविद्यालय के विभिन्न गतिविधियों को सुचारु रूप से संचालित करने के लिए कुछ समितियों का पुर्नगठन किया गया था। जिसमें कुछ समयापरांत आयोजक एवं सदस्यगणों के नामों में कुछ परिवर्तन किया जा रहा है जो आज दिनांक 07/07/2023 से प्रभावी रहेगा। जो निम्नानुसार है :-

**• NATIONAL DAYS/ NATIONAL FESTIVALS CELEBRATIONS COMMITTEE**

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Suchitra Dey	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Mrs. Mona Verma	Asst. Prof.	Member
4.	Miss Pushplata	Student	Student Representative
5.	Miss Riya	Student	Student Representative

**• DISCIPLINE COMMITTEE**

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Miss Dipti Singh Rathore	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Miss Renu Sahu	Asst. Prof.	Member
4.	Mrs. Rashmi Choubey	Asst. Prof.	Member
5.	Sagar Singh	Student	Student Representative
6.	Pratima Tigga	Student	Student Representative

**• ANTI-RAGGING COMMITTEE**

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Shriti Majumdar	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Mrs. Namrata Ghore	Asst. Prof.	Member
4.	Miss Upasana	Student	Student Representative
5.	Miss Anju Neha	Student	Student Representative
6.	Mr. Navdeep Ekka	Student	Student Representative

**• NATURE & CAMPUS ECO-FRIENDLY CELL**

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Meenakshi Kumari	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Mrs. Rashmi Choubey	Asst. Prof.	Member
4.	Mr. Vijay Patil	Asst. Prof.	Member
5.	Miss Annu Patel	Student	Student Representative

*R. Singh*  
**Principal**  
 Department of Education  
 Sandipani Academy  
 Pendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

• GRIEVANCE & REDRESSAL COMMITTEE

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Sudha Goyal	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Mrs. Suchitra Dey	Asst. Prof.	Member
4.	Miss Dipti Singh Rathore	Asst. Prof.	Member
5.	Miss Annu Patel	Student	Student Representative
6.	Mr. Rakesh Pradhan	Student	Student Representative

• WOMEN CELL/ PREVENTION OF SEXUAL HARASSMENT

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Shriti Majumdar	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Mrs. Kavita Bishvas	Asst. Prof.	Member
4.	Miss Vertika Thaiwait	Student	Student Representative
5.	Miss Priyanka Lakra	Student	Student Representative
6.	Miss Manisha Bhagat	Student	Student Representative

• CURRICULUM PLANNING AND ADOPTION COMMITTEE

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mr. Tarachand Tiwari	Asst. Prof.	Co-Ordinator
3.	Mr. Mukesh Khutle	Asst. Prof.	Member
4.	Miss Kalpana Rathore	Computer Operator	Member
5.	Mr. Ramcharan Patel	Alumni	Member
6.	Miss. Anuyoksha Singh	Student	Member

• STUDENT COUNCIL

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mr. Tarachand Tiwari	Asst. Prof.	Co-ordinator
3.	Mr. Shubhanshu Ku. Rathore	Student	Student Representative
4.	Mr. Sagar Singh	Student	Student Representative

• CAREER GUIDANCE/ PLACEMENT / ENTREPRENEUR DEVELOPMENT CELL

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Senkathir Selvi	Vice Principal (N)	Academic Co-Ordinator
3.	Mr. Mukesh Khutle	Asst. Prof.	Member
4.	Mrs. Renu Sahu	Asst. Prof.	Member

*R. Singh*  
**Principal**  
 Department of Education  
 Sandipani Academy  
 Fendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

• SC / ST/ OBC STUDENT CELL

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mr. Mukesh Khutle	Asst. Prof.	Co - Ordinator
3.	Mr. Uttam Kumar Soni	Asst. Prof.	Member
4.	Mrs. Sangeeta Sahu	Student	Student Representative
5.	Miss Roshani Tilgam	Student	Student Representative
6.	Mr. Avijit Patre	Student	Student Representative
7.	Mr. Krishna Kumar Patel	Student	Student Representative

• YOGA/ MEDITAION /WELLNES

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Sangeeta Sahu	Asst. Prof.	Co - Ordinator
3.	Mrs. Shriti Majumdar	Asst. Prof.	Member
4.	Mr. Virendra	Asst. Prof.	Member
5.	Mrs. Anju Nair	Asst. Prof.	Clinical Instructure

• ALUMNI COMMITTEE

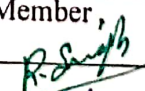
S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mr. Tarachand Tiwari	Asst. Prof.	Co - Ordinator
3.	Mr. Mukesh Khutle	Asst. Prof.	Member
4.	Miss Manish Maheshwari	Alumni	Alumni Representative
5.	Mr. Suryaprakash Patwa	Alumni	Alumni Representative

• STAFF WELFARE COMMITTEE

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. R. Senkathir Selvi	Vice Principal	Academic Co-Ordinator
3.	Mr. Mukesh Khutle	Asst. Prof.	Member
4.	Mrs. Kavita Bishwas	Asst. Prof.	Member
5.	Mr. Sita Ram Soni	Accountant	Member

• INSTITUTIONAL INDUSTRY COLLABORATION COMMITTEE

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Mrs. Shriti Majumdar	Asst. Prof.	Co - Ordinator
3.	Mrs. Kavita Biswas	Asst. Prof.	Member
4.	Mr. Uttam Soni	Asst. Prof.	Member
5.	Mrs. Meenakshi Kumari	Asst. Prof.	Member
6.	Mr. Praful Suman	Industrial Co-ordiantor	Member

  
**Principal**  
 Department of Education  
 Sandipani Academy  
 Fendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

• **LIBRARY ADVISORY COMMITTEE**

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson/ Co - Ordinator
2.	Mrs. Sonali Das	Librarian	Member
3.	Miss Dipti Singh Rathore	Asst. Prof.	Member
4.	Mrs. Suchitra Dey	Asst. Prof.	Member
5.	Miss Rima Ratre	Student	Member

• **RESEARCH ADVISORY COMMITTEE**

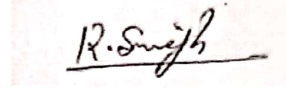
S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson/ Co - Ordinator
2.	Mrs. R. Senkathir Selvi	Academic Co-ordinator	Member
3.	Dr. Neeraj Kumar Khare	Principal (U.G.)	Member
4.	Miss Dipti Singh Rathore	Asst. Prof.	Member

• **ACADEMIC COMMITTEE**

S.NO.	Name of the Member	Designation	Role
1.	Dr. Rita Singh	Principal	Chairperson
2.	Miss Dipti Singh Rathore	Asst. Prof.	Co - Ordinator
3.	Mrs. Shriti Majumdar	Asst. Prof.	Member
4.	Mrs. Suchitra Dey	Asst. Prof.	Member

*R. Singh*  
**Principal**  
 Department of Education  
 Sandipani Academy  
 Fendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)

समस्त समितियों में दर्शाये सहायक प्राध्यापक/क्रीडाधिकारी एवं अन्य कर्मचारी अपने किये गये कार्यों का प्रतिवेदन प्रति 3 माह के अंतराल में माह के अंत तक प्राचार्य के समक्ष प्रस्तुत करेंगे।



डॉ.रीता सिंह

प्राचार्य

सांदीपनी एकेडमी

पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Fendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**

प्रतिलिपि :-

1. प्राचार्य कक्ष/आई.क्यू.ए.सी. कक्ष ।
2. सभी सहायक प्राध्यापक/क्रीडाधिकारी एवं अन्य कर्मचारियों एवं संबंधित को सूचनार्थ आवश्यक कार्यवाही हेतु ।
3. लेखापाल सांदीपनी एकेडमी पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)



डॉ.रीता सिंह

प्राचार्य

सांदीपनी एकेडमी

पेंड्री(मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

**Principal**

**Department of Education**

**Sandipani Academy**

**Fendri (Masturi) Bilaspur (C.G.)**


**EDUCATION DEPARTMENT**  
**INHOUSE CURRICULUM PLANNING**  
**DATE - 27.06.2022**

सांदीपनी एकेडमी, पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.) में आज दिनांक **27-06-2022** को महाविद्यालय के मीटिंग रूम में Curriculum Planning Committee द्वारा बैठक का आयोजन किया गया। प्राचार्य के द्वारा अतिथियों का स्वागत कर बैठक का आरंभ हुआ। इस बैठक में महाविद्यालय के भुतपूर्व प्रशिक्षार्थी एवं शिक्षा विभाग के समस्त कर्मचारियों की उपस्थिति रही।

हमारे संस्था के प्रशिक्षार्थियों का Experience/Activities को बढ़ाने हेतु सभी के द्वारा कुछ सुझाव दिया गया, जैसे कोर्स की पढ़ाई के साथ ही साथ एक पीरियड सामान्य ज्ञान का भी होना चाहिए, शुष्म शिक्षण अभ्यास और पाठ्योजना के विषय में सभी कक्षाओं में सत्र प्रारम्भ में शाला अवलोकन एवं शाला अनुभव कार्यक्रम में जाने से पूर्व होना चाहिए।

सभी शिक्षकों को आई.सी.टी. का प्रशिक्षण दिया जाना चाहिए तथा छात्रों की पढ़ाई प्रोजेक्टर व स्मार्ट-बोर्ड के माध्यम से होनी चाहिए, कक्षा शिक्षण के दौरान प्रोजेक्ट वर्क एवं क्रियाकलापों का प्रयोग अधिक से अधिक करें। पुस्तकीय ज्ञान को छात्रों की दैनिक जीवन से जोड़कर बतायी जाये जिससे की वे दैनिक जीवन में आने वाली समस्याओं का समाधान आसानी से कर सकें।

इस कार्यक्रम का सफल संचालन श्रीमती सुचित्रा डे (सहायक प्राध्यापिका) द्वारा प्राचार्य डॉ. रीता सिंह के नेतृत्व में सम्पन्न किया गया।

  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
सांदीपनी एकेडमी  
पेण्ड्री (मस्तुरी), बिलासपुर (छ.ग.)

## EDUCATION DEPARTMENT

SESSION - 2022 - 23

### LIST OF MEMBER PARTICIPATED IN - HOUSE CURRICULUM PLANNING

S.N.	PRINCIPAL	FACULTY MEMBERS	SCHOOL INCLUDING PRACTICE TEACHING SCHOOLS	EXPERTS	STUDENTS	ALUMINI
1.	Dr. Rita Singh (Principal)	Miss Dipti Singh Rathore Assistant Professor Pedagogy of Hindi	Shri Mohan Kumar Singh	Mrs. R.Senkhathir Selvi (Inter Department Coordinator)	Mr. Harish Rajak	Mr. Ramcharan Patel
2.		Mrs. Mona Verma Assistant Professor Perspective In Education	Smt. Pushpa Mishra	Dr. Vibha Mishra Principal D.P. Vipra College of Education, Birkona, Bilaspur CG	Miss Anuyoksha Singh	Mr. Manish Maheshwari
3.		Miss Renu Sahu Assistant Professor Perspective In Education	Smt. Nibha singh	Dr. G.A. Ghanshyam Lecturer Swami Atmanand Govt. School English Medium Adarsh Mahavidhyalaya Bilaspur CG	Mr. Shubhanshu Kumar Rathore	Mr. Pooja Singh
4.		Mrs. Shriti Majumdar Assistant Professor Pedagogy Of Science	Mrs. Rita Singh	Mr. Praful Suman Director Achievers Academy Masturi, Bilaspur CG	Mr. Anup Kumar Singh	Mr. Shivnarayan

*R. Singh*  
Principal  
Department Of Education  
Sandipani Academy  
Pendri (Masturi), Bilaspur.(C.G.)